郑集镇人民政府2023年度政府

信息公开工作年度报告

郑集镇人民政府始终坚持公开透明的原则，严格按照《中华人民共和国政府信息公开条例》积极做好本年度政府信息公开工作。报告全文由“信息公开工作总体情况”、“主动公开政府信息情况”、“收到和处理政府信息公开申请情况”、“政府信息公开行政复议、行政诉讼情况”、“存在的主要问题及改进情况”、“其他需要报告事项”六个部分组成。本年度报告中使用的数据统计期限为2023年1月1日至2023年12月31日。如有疑问，请与郑集镇人民政府党政办联系。（地址：天长市郑集镇长安南路102号郑集镇人民政府一楼，邮编：239355，电话:0550-7961400）。

1. **信息公开工作总体情况**

2023年，我镇高度重视政府信息公开工作，不断健全工作机制、规范公开内容。坚持“应公开尽公开”，聚焦群众关切、企业关心、社会关注的热点问题，及时公开相关信息。对于需要公示的内容及时公示到位，接受群众监督。

1. 主动公开情况

2023年，我镇按照《条例》要求，全面梳理、及时更新机关职能、机构设置、联系方式等信息。全年审查公开信息289条。

1. 依申请公开

我镇2023年度收到政府信息公开申请0条。

1. 政府信息管理

进一步加强组织领导，规范政府信息发布流程，压实各信息发布部门责任，督促完善内容发布审核制度，确保发布内容的准确、真实、完整。力求提升信息发布质量，拓宽外界了解郑集镇人民政府的渠道。

1. 政府信息公开平台建设

围绕优化服务功能，加强政府网站管理、信息资源的规范化、标准化、信息化管理。强化我镇各部门主体责任落实，规范政府信息发布流程。进一步加强组织领导，督促各部门按照栏目更新维护频次要求，定期做好镇政府网站栏目的更新维护，及时向社会公众公开我镇有关工作、人事信息、政策文件等情况，确保发布信息的权威、准确、及时。同时加大日常安全监测力度，积极开展网络安全检查工作，健全完善考核监管机制，实现监管常态化、考核日常化，持续推进政府网站常态化建设监管工作，确保政务公开和政务服务质量。

1. 监督保障

抓好督查考核，将政务公开工作纳入工作考核，常态化开展强化督促指导，压实各方责任。加强政务公开培训，着力打造素质过硬的政务公开队伍，不断提升有关工作人员的工作能力和水平。同时，积极接受人民群众和其他组织对政府信息公开工作的监督，进一步推进信息公开质量的稳步提升。

1. **主动公开政府信息情况**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 0 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 0 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

1. **收到和处理政府信息公开申请情况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业  企业 | 科研  机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

1. **政府信息公开行政复议、行政诉讼情况**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**五、存在主要问题和改进情况**

2023年，我镇政务公开工作取得了一定的成效，但同时也存在一些不足，主要表现在：部分重点领域信息公开的力度有待进一步加强；政府信息公开工作人员的专业素养有待进一步提高。下一步，我镇将从以下两个方面予以改进：

1. 进一步加大重点领域信息公开力度。对于群众最关切、与群众利益密切相关的教育、医疗等领域信息，要以最大程度地予以公开，切实达到便民利民的效果。
2. 加大政府信息公开工作队伍建设力度。通过专业培训、线上线下指导、经典案例分享等多种方式，增强我镇各部门对政务公开工作的重视程度，提高政务公开工作人员专业知识和技能，提升我镇政务公开工作水平。
3. **其他需要报告的事项**

2023年，我镇按照《国务院办公厅关于印发<政府信息公开信息处理费管理办法>的通知》（国办〔2020〕109号）规定的按件、按量收费标准，本年度没有产生信息公开处理费。无其他需要报告事项。